

موسسه آموزش عالی پردیسان

راهنمای نگارش گزارش کارآموزی

حسین پهلوان

فرمت تایپ گزارش

۱- مقدمه

کلید فرمهای گزارش باید به ترتیب ارائه شده بصورت پر شده در ابتدای گزارش قرار گیرد. گزارش باید در صفحات A4 یکرو با حاشیه ۳ سانتی متر از سمت راست، ۲/۵ سانتی متر از سمت چپ، ۳ سانتی متر از بالا و پایین و با قلم لوتوس (Lotus) یا (B Lotus) شماره ۱۴ تایپ شود. فاصله سطرها حدود ۱/۲ تنظیم گردد. برای تنظیم فاصله خطوط از منوی Paragraph استفاده کنید. حداقل تعداد صفحات گزارش کارآموزی ۲۰ و حداکثر تعداد صفحات برابر ۴۰ صفحه می باشد.

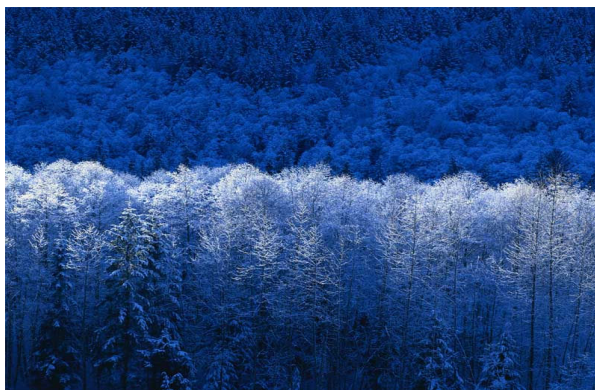
۲- شماره گذاری قسمتهای یک فصل

شماره گذاری قسمتهای مختلف هریک از فصلها با فرمت "شماره فصل-شماره قسمت-مثلاً ۱-۱-۱" ، "۲-۱-۱" ، "۳-۱-۱" برای فصل اول و "۲-۱-۱" ، "۲-۲-۱" ، "۳-۲-۱" ، برای فصل دوم، انجام می شود. در صورت لزوم این شماره گذاری حداکثر تا سه مرحله ادامه می یابد مثلاً ۱-۲-۱-۱ یا ۳-۲-۲-۱ . ولی بکارگیری چهار شماره متداول نیست و توصیه نمی شود.

۳- شماره گذاری شکلها و جداول

در هر فصل شکلها و جداول با شماره های متوالی که با شماره آن فصل همراه است، شماره گذاری می گردد. مثلاً "شکل (۱-۲)". برای دومین شکل فصل اول و "شکل (۳-۶)" برای شکل ششم فصل سوم.

شماره هر شکل همراه با توضیحات مربوطه باید در زیر آن شکل نوشته شده، در حالیکه شماره جدول در بالای جدول نوشته می شود. شکل (۱-۳) و جدول (۱-۳) به ترتیب یک نمونه شکل و جدول با زیرنویس مربوطه را نشان می دهد. برای زیرنویس شکلها و بالانویس جداول از قلم Lotus یا B Lotus شماره ۱۱ استفاده نمایید.



شکل (۱-۳) یک نمونه شکل و زیرنویس

جدول (۱-۳) یک نمونه جدول و بالانویس

ستون سوم	ستون دوم	ستون اول

۴- شماره گذاری صفحات

شماره صفحات گزارش در وسط و پایین هر صفحه نوشته شود. صفحات قبل از فهرست مطالب (صفحه اول و فرمها) نیاز به شماره گذاری ندارد.

۵- صحافی و تحویل گزارش

پس از تکمیل گزارش و اطمینان از صحت مطالب و ترتیب آنها و تطبیق فرمت تایپ با نمونه ارائه شده، گزارش کامل را تلق و شیرازه یا صحافی نموده و حداکثر ۱۰ روز پس از پایان دوره کارآموزی به دفتر ارتباط با صنعت (یا اداره آموزش) تحویل نمایید.

۶- پیوست

در صورت وجود منطبق بر ضوابط فوق و بصورت منظم و با رعایت ترتیب قرارگیرد.

مراجع

مراجع به ترتیب استفاده در متن گزارش شماره گذاری شده و شماره در بین دو براکت [] قرار داده

می شود.

[1].....